

Администрация Терского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2011

п.г.т. Умба

№ 273

Об утверждении положения о проведении торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования Терский район

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", с целью определения порядка размещения наружной рекламы на земельных участках, зданиях и иных объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое положение о проведении торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования Терский район.

2. Возложить на отдел управления муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Терского района полномочия организатора торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Терского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела ГО, ЧС и мобилизационной подготовки, отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Терского района Сверчкова А.Г.

Глава администрации Терского района



Л. Шевелев

**Положение о проведении торгов
(конкурса, аукциона) на право заключения договора на установку и
эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального
образования Терский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования Терский район на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности на территории Терского района (далее по тексту – торги), а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», для осуществления деятельности по распространению наружной рекламы.

1.2. Торги проводятся в целях:

устойчивого пополнения местного бюджета за счет установки и эксплуатации рекламных конструкций;

создания равных условий и возможностей для установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Терского района;

оптимизации установки рекламных конструкций, повышения уровня дизайнерских и конструкторских решений, степени надежности рекламных конструкций.

1.3. Основными принципами организации и проведения торгов являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность проведения торгов.

1.4. Предметом торгов является право установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Терского района.

Торги проводятся как в отношении установки одной рекламной конструкции, так и в отношении установки нескольких рекламных конструкций.

1.5. Торги могут проводиться как в форме конкурса, так и в форме аукциона. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену, а по конкурсу - лицо, которое по заключению конкурсной комиссии предложило лучшие условия.

В случае проведения торгов в форме конкурса, комиссия по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Терского района

утверждает конкурсную документацию, которая представляет собой комплект документов, содержащий информацию о предмете конкурса и конкурсных условиях (критериях определения победителя торгов). Конкурсная документация может содержать конкурсные условия по эксплуатации рекламных конструкций, благоустройству территории, предложения по праздничному оформлению города, а также отдельные требования к участникам торгов.

2. Комиссия по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Терского района

2.1. Торги проводит Единая постоянно действующая Комиссия по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее Комиссия).

2.2. Порядок создания и работы Комиссии:

2.2.1. Комиссия состоит из представителей администрации Терского района, депутатов Совета Терского района (по согласованию). Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Терского района.

2.2.2. Председатель Комиссии организует ее работу, председательствует на заседаниях и представляет Комиссию в органах власти и других организациях.

Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя в случае его отсутствия или по его поручению.

2.2.3. Секретарь Комиссии назначается из числа специалистов администрации Терского района - для подготовки и организации работы Комиссии, ведения соответствующей документации.

2.2.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно - правовыми актами администрации Терского района и Мурманской области.

2.2.5. Основными принципами формирования и работы Комиссии являются:

- обеспечение добросовестной конкуренции при установке и эксплуатации рекламных конструкций;
- создание для заявителей равных условий участия в торгах;
- обеспечение доступности информации о проведении торгов и открытости его проведения.

2.3. Комиссия в пределах своей компетенции:

- рассматривает поступившие заявки;
- проводит торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;
- взаимодействует с органами власти и управления, организациями в части определения возможности установки рекламных конструкций на новых рекламных местах на территории района;

- исполняет другие функции, определенные правовыми актами органов местного самоуправления в области рекламы.

2.4. Порядок работы Комиссии:

2.4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.4.2. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания и подписываются председателем Комиссии (назначаемым им заместителем).

2.4.3. Комиссия:

- в назначенный день и час рассматривает и оценивает заявки участников торгов;

- определяет победителя в соответствии с условиями торгов;

- признает торги несостоявшимися в установленных Положением случаях;

- направляет протокол о результатах торгов в отдел УМС и ЗО для оформления и выдачи победителю торгов разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

- осуществляет иные функции, возложенные на Комиссию настоящим положением.

2.5. Комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

2.6. Права и обязанности Комиссии:

- выступать инициатором принятия правовых актов органов местного самоуправления по вопросам распространения наружной рекламы, принимать коллегиальные решения по демонтажу незаконно установленных рекламных конструкций;

- направлять обращения и ходатайства в органы государственной власти, другие организации по вопросам наружной рекламы;

- запрашивать и получать от государственных и других органов информацию, материалы, необходимые для работы по реализации настоящего положения и в пределах, предусмотренных законодательством;

- формировать перечень рекламных мест для проведения торгов на право установки и эксплуатации рекламных конструкций;

- объявлять о проведении торгов на конкретные рекламные места, утверждать условия, порядок и сроки проведения торгов в соответствии с настоящим Положением;

- выступать инициатором разработки концепций по вопросам наружной рекламы, информационно-художественного оформления района;

- вносить предложения об изменении нормативных документов в области наружной рекламы;

- выступать с предложениями об изменении своего состава.

3. Организатор торгов

3.1. Организатором торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций выступает администрация Терского района.

3.2. Организатор торгов:

- вносит предложения по определению формы торгов (аукцион или конкурс) и дате и месте их проведения, начальной цене лотов;
- разрабатывает и направляет на утверждение конкурсную (аукционную) документацию на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;
- организует составление и опубликование информационного сообщения (извещения) о проведении торгов;
- принимает от претендентов заявки для участия в торгах;
- дает разъяснения по содержанию конкурсной (аукционной) документации, по запросам претендентов;
- оформляет и выдает разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций победителям торгов;
- публикует информацию о результатах торгов;
- осуществляет иные функции, возложенные на организатора торгов настоящим положением.

4. Претенденты и участники торгов

4.1. Участником торгов может стать любое юридическое или физическое лицо - претендент, представивший организатору торгов следующие документы:

а) заявку на участие в торгах (по форме, утвержденной организатором торгов) не позднее времени и даты, указанной в извещении о проведении торгов;

б) копию учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации (для юридического лица), копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для физического лица);

в) доверенности на физическое лицо, уполномоченное действовать от имени претендента при подаче заявки;

г) платежный документ, подтверждающий уплату госпошлины.

При проведении торгов в форме конкурса представляется также запечатанный конверт с конкурсными предложениями по цене предмета торгов и другим условиям конкурса. Предложения претендента оформляются в письменном виде с указанием конкретных конкурсных позиций и лотов, заверяются подписью и печатью претендента. Предложения по цене предмета торгов указываются как цифрами, так и прописью.

Участником торгов не вправе быть лицо, занимающее преимущественное положение в сфере наружной рекламы, при котором его доля в этой сфере превышает 35 процентов от общей площади всех рекламных конструкций, установленных на территории Терского района.

4.2. При подаче заявки на участие в торгах, претенденты предоставляют платежные документы о внесении задатка в размере, определенном условиями торгов, по каждому лоту отдельно.

4.3. Претендент приобретает статус участника соответствующего конкурса или аукциона с момента регистрации его заявки организатором торгов.

5. Извещение о проведении торгов

5.1. Извещение о проведении торгов должно быть опубликовано в газете «Терский берег» и размещено на официальном сайте администрации Терского района для всеобщего сведения.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

- дата, время, место проведения торгов;
- форма проведения торгов (конкурс или аукцион);
- предмет торгов с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;
- начальная цена предмета торгов;
- порядок ознакомления претендентов с процедурой и условиями торгов;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок на участие в торгах;
- критерии определения победителя торгов (конкурс);
- способ уведомления об итогах торгов;
- номер контактного телефона и местонахождение ответственного лица организатора торгов.

6. Подача и прием заявок

6.1. При проведении торгов устанавливаются следующие обязательные требования к заявителям:

а) непроведение ликвидации заявителя - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) неприостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в торгах;

в) отсутствие у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период в

размере более 25 процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. При этом заявитель считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу на день подачи заявки;

6.2. Проверка заявителей на соответствие требованиям, указанным в пункте 6.1. настоящего положения, осуществляется Комиссией.

6.3. Лицо, желающее стать участником торгов, имеет право до подачи заявки ознакомиться с установленным порядком проведения торгов, утвержденной документацией, а организатор торгов обязан обеспечить ему возможность ознакомления с этими документами.

6.4. К заявке с документами, указанными в пункте 4.1 Положения, прилагается подписанная претендентом опись (в 2-х экземплярах) предоставленных им документов, один экземпляр которой остается у претендента с отметкой работника организатора торгов о принятии документов.

6.5. Заявка претендента регистрируется работником организатора торгов в журнале регистрации заявок, с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

6.6. Листы заявки на участие в торгах должны быть пронумерованы, сшиты и заверены печатью заявителя (при её наличии).

6.7. Претенденту может быть отказано в участии в торгах (в регистрации заявки) в следующих случаях:

а) если заявка на участие в торгах подана по истечении срока приема заявок;

б) отсутствие документов, представление которых требуется в соответствии с настоящим Положением и конкурсной (аукционной) документацией.

в) несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным настоящим Положением и документацией к торгам;

г) если совокупная площадь информационных полей рекламных конструкций, находящихся во владении заявителя и расположенных на территории района, составляет более 35 процентов общей площади информационных полей рекламных конструкций, расположенных на территории района (за исключением случаев, если на территории района установлено не более чем десять рекламных конструкций).

6.9. Заявитель имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока регистрации заявок, в письменной форме уведомив об этом организатора торгов.

Отзыв заявки регистрируется в журнале.

Заявителю возвращается пакет поданных им документов в течение 5 рабочих дней.

- 6.10. Конкурсная (аукционная) документация должна содержать:
- а) сведения, указанные в извещении;
 - б) форму заявки и инструкцию по ее заполнению;
 - в) перечень документов, прилагаемых к заявке в целях подтверждения сведений, предусмотренных настоящим положением;
 - г) порядок и срок отзыва заявок и внесения в них изменений;
 - д) порядок предоставления разъяснений положений конкурсной (аукционной) документации;
 - е) порядок оценки и сопоставления заявок, установленный настоящим Положением;
 - ж) срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок в соответствии с настоящим Положением, в течении которого победитель конкурса должен представить организатору конкурса документы, подтверждающие перечисление в городской бюджет платы за право установки и эксплуатации рекламной конструкции.
- з) основания для отказа в допуске к участию в конкурсе (аукционе), предусмотренные настоящим Положением.

6.11. Организатор торгов принимает меры по обеспечению сохранности предоставленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании предоставленных документов.

6.12. По окончании срока приема заявок организатор торгов передает поступившие материалы на рассмотрение Комиссии.

7. Процедура проведения торгов в форме конкурса

7.1. В назначенный день и час Комиссия на открытом заседании вскрывает запечатанные конверты с предложениями участников торгов.

7.2. Перед вскрытием конвертов Комиссия проверяет целостность указанных конвертов, что фиксируется в протоколе о результатах торгов.

7.3. При вскрытии конвертов и оглашении предложений могут присутствовать участники торгов или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность.

7.4. Комиссия оценивает предложения участников конкурса на основании критериев, определенных конкурсной документацией.

7.5. Цена предложения должна быть указана цифрами и прописью, при этом, если цифрой и прописью указаны разные цены, конкурсная комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью.

7.6. Предложения, содержащие цену ниже начальной не рассматриваются.

7.7. После вскрытия и оглашения конкурсных предложений (в случае выявления несоответствия предложенной участниками цены лота, в случаях когда предложенная цена ниже указанной в конкурсной документации, а значит ниже реальной рыночной стоимости выставленного на конкурс рекламного места, а так же в случаях невозможности определить победителя

по ранее заявленным предложениям по причине выставления равных заявок), организатор торгов вправе признать торги не состоявшимися и объявить повторные торги по таким позициям.

7.8. При проведении конкурса победителем признается лицо, предложения которого наиболее полно соответствуют конкурсным условиям.

7.9. Результаты конкурса оформляются протоколом Комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

7.10. Протокол о результатах проведения торгов составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю конкурса в 3-дневный срок, а другой - организатору торгов.

7.11. Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций оформляются и выдаются победителю в 30-дневный срок после подведения итогов и перечисления победителем в местный бюджет заявленной суммы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе

8.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 5 дней со дня подписания протокола по итогам конкурса.

8.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – по каждому лоту) осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий предоставления права на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией.

8.3. Для определения лучших условий предоставления права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в соответствии со следующими экономическими критериями:

1) размер платы за право установки и эксплуатации рекламной конструкции. Удельный вес данного критерия устанавливается в конкурсной документации в пределах от 40 процентов;

2) общая сумма площадей праздничных плакатов, изготовленные и смонтированные силами участника конкурса на территории Терского района, с приложением планируемых к печати эскизов, схемы крепления плаката и предварительно согласованной с собственниками или иными законными владельцами соответствующего недвижимого имущества адресной программой объектов, к которым планируется присоединить праздничные плакаты. Удельный вес данного критерия устанавливается в конкурсной документации в пределах от 40 процентов;

3) работы по благоустройству и озеленению прилегающей к рекламной конструкции территории, оборудование ее малыми архитектурными

формами. Удельный вес данного критерия устанавливается в конкурсной документации в пределах до 20 процентов.

В конкурсной документации должен быть указан удельный вес каждого из критериев оценки по всем лотам отдельно. Удельный вес всех критериев оценки лота должен составлять 100 процентов.

8.4. Не допускается использование иных, не предусмотренных пунктом 8.3 критериев оценки заявок на участие в конкурсе.

8.5. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – по каждому лоту отдельно) осуществляется Комиссией в следующем порядке:

1) величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсной заявке условию и каждому из критериев, определяется путем умножения веса такого критерия на отношение значения критерия, содержащегося в заявке на участие в конкурсе, к наибольшему из значений данного критерия, содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе;

2) для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям оценки заявок на участие в конкурсе, суммируются;

3) наилучшие условия содержатся в заявке на участие в конкурсе, которая в результате оценки набрала максимальное значение суммарной величины.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией присваивается каждой заявке порядковый номер (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – по каждому лоту) относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер.

8.6. Победителем конкурса (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – определяется по каждому лоту) признается участник конкурса, который предложил лучшие условия, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8.7. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться:

1) место, дата, время проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

2) список членов Комиссии - участников заседания;

3) наименования участников конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, сведения об условиях, предложенных в таких заявках;

4) перечень критериев оценки заявок на участие в конкурсе с указанием их удельных весов по каждому из рассматриваемых лотов;

5) победитель конкурса (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – по каждому лоту) с указанием его реквизитов;

6) запись о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии

и организатором конкурса в течение дня, следующего после дня окончания оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – по каждому лоту) один экземпляр протокола.

8.8. Участник конкурса вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение 2 рабочих дней обязан представить такому участнику конкурса соответствующие разъяснения в письменной форме.

8.9. Участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.10. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозаписи процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса в течение 5 лет.

9. Процедура торгов в форме аукциона

9.1. Перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию у секретаря Комиссии и получают аукционный номер.

9.2. Торги проводятся последовательно и отдельно по каждому лоту.

9.3. Торги по каждому лоту начинаются с оглашения лицом, ведущим аукцион (далее по тексту – аукционист), номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также списка зарегистрированных участников торгов по данному лоту.

9.4. После объявления торгов по лоту аукционист принимает предложения от участников торгов по данному лоту на повышение цены.

9.5. Участники аукциона вносят предложения по цене путем поднятия аукционного номера, и после объявления аукционистом этого номера – громкого объявления заявляемой цены. Заявляемая цена немедленно дублируется аукционистом.

9.6. Участник торгов, заявивший самую высокую цену лота, признается победителем торгов по данному лоту.

9.7. В случае отсутствия предложений участников на повышение цены аукционист объявляет о снятии данного лота с торгов.

9.8. По завершении торгов по каждому лоту аукционист объявляет о продаже лота, называет его продажную цену и аукционный номер победителя торгов.

9.9. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии по проведению торгов и победителем.

9.10. Протокол о результатах проведения торгов составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю аукциона в трехдневный срок, а другой - организатору торгов.

9.11. Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций оформляется и выдается победителю в 30-дневный срок после проведения аукциона и перечисления в местный бюджет заявленной на аукционе суммы.

10. Подведение итогов торгов.

10.1. Протокол по проведению торгов направляется конкурсной Комиссией организатору торгов для оформления и выдачи победителю торгов разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и выполнения других мероприятий, предусмотренные настоящим Положением.

10.2. Решение Комиссии по проведению торгов считается недействительным, если оно принято неуполномоченным составом Комиссии или в отсутствие необходимого кворума, установленного для принятия Комиссией решений.

10.3. Комиссия принимает решение о признании торгов несостоявшимися в отношении тех конкурсных позиций и лотов, на которые была подана заявка только одного участника.

10.4. В случае признания торгов несостоявшимися, организатор торгов имеет право принять решение о повторном проведении торгов.

10.5. Победитель торгов, получивший разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, вправе приступить к монтажу рекламной конструкции.

10.6. Результаты торгов публикуются организатором торгов в газете «Терский берег» в 10-дневный срок с момента подведения итогов торгов.

10.7. Споры, связанные с признанием результатов торгов недействительными, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в судебном порядке.