

Администрация Терского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2011

п.г.т. Умба

№ 215

**Об утверждении ведомственной муниципальной целевой программы
«Информационное и организационное обеспечение органов местного
самоуправления муниципального образования Терский район» на 2011 год**

В целях повышения эффективности использования средств бюджета и повышения качества административно- управленческих процессов в органах местного самоуправления,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную муниципальную целевую программу «Информационное и организационное обеспечение органов местного самоуправления муниципального образования Терского района» на 2011 год (далее – Программа).
2. Финансово-экономическому отделу администрации Терского района обеспечить финансирование расходов Программы.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2011 года.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Терского района



Л.Шевелев

Утверждена
постановлением
администрации Терского района
от 27.05.2011 № 215

**ВЕДОМСТВЕННАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Информационное и организационное обеспечение
органов местного самоуправления
муниципального образования Терский район»
на 2011 год»**

Паспорт Программы

Наименование Программы	Ведомственная муниципальная целевая программа «Информационное и организационное обеспечение органов местного самоуправления муниципального образования Терский район » на 2011 год (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Распоряжение администрации Терского района от 23.05.2011 №78 "О разработке ведомственной муниципальной целевой программы «Информационное и организационное обеспечение органов местного самоуправления муниципального образования Терский район» на 2011 год
Инициатор Программы	Администрация Терского района
Основные разработчики Программы	Финансово-экономический отдел администрации Терского района, Администрация Терского района
Цели Программы	Содействие органам местного самоуправления в реализации полномочий, определенных законодательством, и повышении качества и эффективности административно – управленческих процессов в органах местного самоуправления.
Задачи Программы	- содействие в формировании нормативно – правовой базы местного самоуправления; - укрепление материально – технической базы органов местного самоуправления; - содействие в подготовке, переподготовке и повышении

	квалификации кадров органов местного самоуправления; - содействие в развитии и совершенствовании муниципальной службы (информационно-методическое обеспечение муниципальной службы).
Сроки и этапы реализации Программы	Программа рассчитана на 2011 год
Объёмы и источники финансирования Программы	Планируемый объём финансирования за счёт средств бюджета муниципального образования Терский район на 2011 год составляет 635,6 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности	Создание нормативного правового, организационного, технического и кадрового обеспечения для эффективного осуществления органами местного самоуправления полномочий, предусмотренных законодательством
Координатор Программы	Администрация Терского района
Исполнители Программы	Организации, индивидуальные предприниматели и физические лица, оказывающие услуги в области информационного и организационного обеспечения

1. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Эффективное управление, в том числе муниципальным образованием, невозможно без оперативного доступа к информационным ресурсам, справочно – правовым системам. Чтобы доступ к информационным ресурсам был не затруднен, необходимо создать материальную базу для организации доступа к информационным ресурсам. Следующим направлением совершенствования информационной поддержки местного самоуправления является использование этих информационных ресурсов.

Значительная часть информации, необходимой для подготовки управленческих решений, создается непосредственно в подразделениях администрации, часть данных поставляется в систему специализированными органами, осуществляющими информационный мониторинг (статистика, налоговая служба и прочие) безвозмездно или за плату.

Часть информации необходимо опубликовывать в официальных печатных изданиях с целью информирования населения.

Специалисты администрации ежедневно работают в системах электронного документооборота с органами Федерального казначейства по приему и передаче

бюджетной отчетности, Министерством экономического развития Мурманской области в рамках выполнения муниципального заказа.

Нормативно – правовая база формируется посредством наличия справочно – правовой системы «Консультант Плюс», сети Интернет, печатных изданий.

Муниципальным служащим для повышения своего образовательного уровня необходимо участие в выездных семинарах, в стажировке, обучении, переподготовке и повышении квалификации.

2. Основные цели и задачи Программы

Целью Программы является содействие органам местного самоуправления в реализации полномочий, определенных законодательством, и повышении качества и эффективности административно-управленческих процессов в органах местного самоуправления.

Задачами Программы являются:

- содействие в формировании нормативной правовой базы местного самоуправления;
- укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления;
- содействие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации кадров органов местного самоуправления;
- содействие в развитии и совершенствовании муниципальной службы (информационно-методическое обеспечение муниципальной службы);
- создание системы информационно-аналитического и методического обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

3. Сроки реализации Программы

Реализация мероприятий Программы рассчитана на 2011 год.

4. Перечень мероприятий и обоснование ресурсного обеспечения муниципальной целевой программы

Источником финансирования Программы являются средства местного бюджета.

Планируемое финансирование Программы на 2011 год составляет 635,6 тысяч рублей в том числе: (таблица 1)

Таблица 1

тыс. руб.

№ п/п	Наименование услуги	Исполнители	Сроки исполнения	Сумма затрат на 2011 год (статья)
1.	Публикации в официальном печатном издании информации	Официальные печатные издания	По мере необходимости, в течение 2011 года	48,6 226.99
2.	Оформление подписки на периодические печатные издания в 2011 году, приобретение литературы по вопросам, касающимся организации местного самоуправления	Заказ по каталогу через ФГУП «Почта России», розничная торговая сеть	По мере необходимости, в течение 2011 года	80,0 226.99
3.	Информационное обслуживание экземпляров Специальных Выпусков Систем Консультант Плюс	Организации и индивидуальные предприниматели, заключившие договор с администрацией на обслуживание	Ежемесячно в течение 2011 года	42,0 226.05
4.	Сопровождение компьютерной программы «1С:Предприятие 7.7.»	Организации и индивидуальные предприниматели, заключившие договор с администрацией на сопровождение	Ежемесячно в течение 2011 года	40,0 226.05

5.	Участие в семинарах и курсах повышения квалификации муниципальных служащих администрации Терского района и проезд к месту их проведения, проживание	Организации, предоставляющие данные услуги на территории РФ	По мере необходимости в течение 2011 года	129,0 222.01-50 226.04-37 226.99-42
6.	Услуги электронного документооборота в системе «Контур-Экстерн» (налоговая, статистическая отчетность)	Организации, предоставляющие данные услуги на территории региона	В течение 2011 года	7,0 226.05
7.	Информационный документооборот с органами статистики	Организации, предоставляющие данные услуги на территории региона	В течение 2011 года	12 226.99
8.	Коммутируемый и высокоскоростной доступ в Интернет, в том числе электронный обмен через VPN соединение с системой защищенного документооборота в сфере муниципального заказа, услуги связи, казначейства	Организации, предоставляющие услуги связи	По мере необходимости в течение 2011 года	75,6 226.05
9.	Приобретение компьютерного оборудования	Организации и индивидуальные предприниматели, заключившие договор с администрацией	В течение 2011 года	201,4 310.04

5. Механизм реализации муниципальной целевой программы

Механизм реализации Программы включает в себя три основных направления:

- утверждение расходов на реализацию мероприятий Программы;
- организация и реализация мероприятий Программы;
- контроль и координация мероприятий Программы.

5.1. Утверждение расходов на Программу соответственно

предусмотренным мероприятиям

Объемы финансовых ресурсов для реализации Программы корректируются с учетом возможностей местного бюджета.

5.2. Организация и реализация мероприятий Программы

Основные исполнители Программы:

- обеспечивают реализацию мероприятий Программы;
- в полном объеме предоставляют документы, подтверждающие факт оказания услуг, предусмотренных Программой;
- осуществляют организацию выполнения в полном объеме предусмотренных Программой мероприятий качественно и в срок;
- несут ответственность за рациональное, целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных для реализации программных мероприятий.

5.3. Контроль и координация деятельности по выполнению мероприятий Программы

- ежегодно Координатором Программы проводится оценка эффективности ее реализации;
- информация о результатах оценки эффективности реализации Программы за прошедший финансовый год доводится до сведения Главы администрации Терского района не позднее 1 апреля следующего года.
- контроль за ходом реализации Программы осуществляет глава администрации Терского района.